

## Europass curriculum vitae



### INFORMAZIONI PERSONALI



Nome	<b>DEBORAH AMATO</b>
Indirizzo	Corso Verona N° 25 - Torino
Telefono	346 3545650
E-mail	deborahamato94@libero.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	02/12/1994

### ESPERIENZA LAVORATIVA

#### Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### DAL 20/09/2019 al 19/12/2022

Dentista 32  
Corso San Maurizio 21bis Torino  
Sanitario  
Assistente allo Studio Odontoiatrico (Tirocinio)  
Dall'accoglienza dei pazienti alla preparazione della sala operativa, assistenza nelle varie branche dell'odontoiatria, fasi del rapporto col paziente in sala operativa, sterilizzazione dello strumento strumentario e tutto ciò che comprende la segreteria.

#### Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### DAL 01/12/2018 al 29/04/2019

Dott. Stefano Braida  
Corso Casale 158 Torino  
Sanitario  
Assistente allo Studio Odontoiatrico (Tirocinio)  
Dall'accoglienza dei pazienti alla preparazione della sala operativa, assistenza nelle varie branche dell'odontoiatria, fasi del rapporto col paziente in sala operativa, sterilizzazione dello strumento.

- **Date (da – a)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 14/06/2018 al 19/07/2018**

Dott. Adalberto Ciccione  
Via Carlo Bossi 1 Torino  
Sanitario  
Assistente allo Studio Odontoiatrico  
Dall'accoglienza dei pazienti alla preparazione della sala operativa, assistenza nelle varie branche dell'odontoiatria, fasi del rapporto col paziente in sala operativa, sterilizzazione dello strumento e tutto ciò che comprende la segreteria.

- **Date (da – a)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 11/01/2017 al 30/09/2017**

FPT INDUSTRIAL S.P.A.  
Via Puglia 59 Torino  
IVECO  
Operaio  
Addetto al montaggio e lavorazione

- **Date (da – a)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 03/10/2016 al 28/10/2016**

Dott. Riccardo Marini  
Corso Matteotti 30 Torino  
Sanitario  
Assistente allo Studio Odontoiatrico  
Accoglienza dei pazienti, preparazione della sala operativa, assistenza nelle varie branche dell'odontoiatria, assistenza durante la seduta: aspirazione, sviluppo lastre, preparazione dei materiali da impronta per protesi fissa e mobile, fasi del rapporto col paziente in sala operativa e sterilizzazione dello strumentario.

- **Date (da – a)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 10/02/2016 al 07/05/2016**

Accornero Mollificio Spa  
Via Torino 72/A Druento  
Operaio generico  
Addetta all'assemblaggio, alla selezione del materiale e alla molatura.

- **Date (da – a)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 01/12/2014 al 30/01/2015**

Privato  
  
Colf / badante  
Assistenza agli anziani  
Collaboratrice familiare, ovvero cura alla persona, addetta alle pulizie e ad altre attività domestiche.

- **Date (da – a)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 03/10/2014 al 03/11/2014**

Dott. D'Errico Vincenzo

Via Chiesa della Salute 126 Torino

Sanitario

Assistente allo Studio Odontoiatrico

Accoglienza del paziente, gestione della segreteria: gestione dell'agenda, contabilità e fatturazione, gestione delle forniture: rapporto con il fornitore per i materiali di consumo, preparazione del campo operativo, assistenza in odontoiatria conservativa, cura canalare, ortodonzia, assistenza in chirurgia (estrazione) e implantologia, assistenza durante la seduta: aspirazione, sviluppo lastre, preparazione dei materiali da impronta per protesi fissa e mobile, fasi del rapporto col paziente in sala operativa e sterilizzazione dello strumentario.

- **Date (da – a)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 01/09/2014 al 1/10/2014**

Dott. Sergio Scali

Via Guastalla 17 Torino

Sanitario

Assistente allo Studio Odontoiatrico

Accoglienza dei pazienti, preparazione della sala operativa, controllo e segnalazione del materiale mancante e sterilizzazione dello strumentario.

- **Date (da – a)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 23/01/2014 al 02/08/2014**

FPT INDUSTRIAL S.P.A.

Via Puglia 59 Torino

IVECO

Operaio

Addetto al montaggio e lavorazione

- **Date (da – a)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 07/07/2013 al 31/08/13**

Volontariato presso centro estivo

Torino

Animatore

Intrattenimento di bambini, gioco, attività ludiche ricreative

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE, FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese e Francese superiori, livello Buono

Inglese e Francese superiori, livello Buono

Inglese e Francese superiori, livello Buono

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

Anno corso 2020/2021 (700 ore)  
Conseguito a Torino  
Conedia S.C.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Qualifica professionale: Assistente di studio odontoiatrico  
Esito favorevole: 92/100
  
- Date (da – a)

Anno corso 2014  
Conseguito a Torino  
Istituto ITI "Impera" Assistente alla Poltrona
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Anatomia e Fisiologia, Nozioni di primo soccorso, Assistenza di odontoiatria, Gestione ambulatorio, apprendimento dell'utilizzo di software "Windent" per la gestione dello studio odontoiatrico; con stage formativo a fine corso presso studi odontoiatrici.
- Qualifica conseguita

Attestato di profitto  
Esito Favorevole 100/100
  
- Date (da – a)

Anno corso 2010/2013  
Conseguito a Torino  
Istituto tecnico professionale "Internazionale" indirizzo Odontotecnico  
Odontotecnico
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Diploma di stato Quinquennale
  
- Date (da – a)

Anno corso 2007/2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Conseguito a Torino  
Istituto Professionale "L. Lagrange" indirizzo Sociale  
Operatore dei servizi Socio Sanitario
  
- Date (da – a)

Anno corso 2012/13  
Conseguito a Torino  
Corso Croce Rossa Italiana (CRI)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Nozioni di primo soccorso, conseguito da un tirocinio di formazione del volontario. Attività Socio Assistenziali: "Unità di Strada" (UDS) assistenza mobile notturna ai senza fissa dimora. "Sottopasso" assistenza all' ambulatorio per senza fissa dimora. Attività per i Giovani (ApG): "Unione Ciechi" Attività con ragazzi non vedenti e ipovedenti. "Regina Margherita" attività ricreative con bambini in attesa in pronto soccorso del Regina Margherita. Area Sviluppo: "Segreteria" copertura turni per i servizi, archiviazione documenti e gestione di altri ruoli di segreteria e lo svolgimento di attività presso centri commerciali per impacchettare i pacchi natalizi.
- Qualifica conseguita

Attestato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

**PATENTE O PATENTI**

Anno corso 2009/2010  
 Conseguito a Torino  
 Istituto Professionale "L. Lagrange"

Progetto "No alla Violenza & Abuso". La circoscrizione 7 della Città di Torino l'Associazione "Donne & Futuro o.n.l.u.s."

Attestato

Buone capacità relazionali, massima serietà nel portare a termine un impegno. La correttezza, la discrezione ed il rispetto reciproco, hanno sempre fatto sì che mi potessi integrare con molta positività all'interno di un gruppo di lavoro precedentemente ben strutturato e solidificato, facendo sì che vi si creasse un buon rapporto armonioso di fiducia nel gruppo di lavoro, che sono le basi fondamentali nel lavoro di squadra.

Nel decorso quinquennale durante il conseguimento del diploma, ho acquisito varie metodologie organizzative e operative. Attuazione di una stretta correlazione tra "fare" e "pensare". Capacità di analizzare e schematizzare situazioni reali e di affrontare problemi concreti, anche al di fuori dello stretto ambito disciplinare. Utilizzando principi, strumenti e metodi per modellazione protesica. Il corso di specializzazione mi ha dato la possibilità di completare e ampliare le mie conoscenze e competenze nell'ambito.

Tutte le esperienze acquisite in questi anni hanno fatto sì che sviluppassi buone capacità organizzative ed ottima manualità nell'ambito odontotecnico, precisione e puntualità nello svolgere il lavoro a me assegnato, e abilità nel captare tempestivamente le esigenze del medico durante i trattamenti di cura. Buone conoscenze del pc, dei sistemi informatici più diffusi, delle principali piattaforme informatiche gestionali.

Patente B

"Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2013"

Torino il 03/01/2023

IN FEDE  
 Deborah Amato

