

# SALWA EL MOUTAHY



## *Contatti*

Via Feletto 35, 10154, Torino

3278049088

salwsrim@gmail.com

## *Capacità e competenze*

- Qualifica ASO
- Conoscenza delle norme igienico-sanitarie
- Conoscenza dei protocolli sanitari
- Procedure di sterilizzazione
- Procedure di accettazione dei pazienti
- Precisione e affidabilità
- Precisione
- Velocità
- Puntualità
- Contabilità e fatturazione
- Velocità e precisione
- Gestione dello stress
- Gestione del tempo
- Utilizzo di strumentazione per radiografie
- Abilità interpersonali

## *Istruzione e formazione*

## *Profilo professionale*

Assistente alla poltrona responsabile e affidabile, con esperienza di 7 mesi nel settore. Precisa e attenta, è in grado di fornire supporto tecnico-operativo all'odontoiatra, anticipandone le richieste durante gli interventi in studio. Cordiale e professionale con i pazienti, dimostra grande esperienza nella gestione amministrativa e logistica dello studio dentistico. Disponibile da subito.

## *Esperienze lavorative e professionali*

### **Assistente alla poltrona di studio odontoiatrico**

Dottoressa Lucia Muia | Torino, To | Dic 2024 - Feb 2025

- Gestione della segreteria e dell'agenda degli appuntamenti.
- Supporto al medico nel riordino dei materiali e nella gestione del magazzino e degli inventari.
- Sanificazione delle attrezzature, pulizia dello studio e rifornimento di strumenti e prodotti dopo ogni trattamento.

### **Assistente alla poltrona**

Dentorino | Torino, To | Set 2024 - Ott 2024

### **Assistente alla poltrona di studio odontoiatrico**

Clinica primo | Torino | Apr 2024 - Lug 2024

- Sanificazione delle attrezzature, pulizia dello studio e rifornimento di strumenti e prodotti dopo ogni trattamento.
- Pulizia, disinfezione e sterilizzazione dei locali e degli strumenti.
- Supporto al medico nel riordino dei materiali e nella gestione del magazzino e degli inventari.
- Gestione della segreteria e dell'agenda degli appuntamenti.
- Assistenza all'odontoiatra e alle altre figure sanitarie durante l'erogazione delle prestazioni mediche.

Istituto commerciale  
LAGRANGE  
Torino  
Diploma Professionale:  
Turismo  
01/2021

- Assistenza durante visite di routine, operazioni chirurgiche e pulizie dentali.
- Esecuzione di radiografie dentali con metodi tradizionali e digitali.
- Pianificazione degli appuntamenti e gestione delle pratiche burocratiche dello studio.